

Zgłoszenia i interwencje w ramach standardów ochrony małoletnich

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 oraz art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO), stosownie do sposobu pozyskania danych, informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Okręgowy Szpital Kolejowy w Katowicach - s.p.z.o.o. z siedzibą w Katowicach przy ul. Panewnickiej 65, 40-760 Katowice-Ligota. Z administratorem można skontaktować się pocztą elektroniczną pod adresem sekretariat@kolejowy.katowice.pl albo telefonicznie pod numerem +48 32 605 35 00.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, Macieja Zarembę, z którym można skontaktować się pocztą elektroniczną pod adresem iod@kolejowy.katowice.pl albo telefonicznie pod numerem +48 505 981 042 we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw wynikających z RODO.
3. Szpital przetwarza dane w celu przyjęcia, udokumentowania i wyjaśnienia zgłoszenia dotyczącego zagrożenia dobra małoletniego, oceny ryzyka, zapewnienia ochrony i wsparcia, przeprowadzenia interwencji, zastosowania standardów ochrony małoletnich oraz wykonania obowiązków wobec sądu, policji, prokuratury lub innych właściwych organów. Podstawą przetwarzania danych zwykłych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich, ustawą o działalności leczniczej oraz ustawą o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta. Szczególne kategorie danych są przetwarzane na podstawie art. 9 ust. 2 lit. g albo lit. h RODO w związku z tymi przepisami, zależnie od charakteru interwencji. W zakresie przetwarzania opartego na art. 9 ust. 2 lit. h RODO zachowuje się wymóg tajemnicy zawodowej określony w art. 9 ust. 3 RODO. Dane dotyczące wyroków lub czynów zabronionych są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i art. 10 RODO w zakresie przewidzianym prawem. Dane mogą być także przetwarzane w celu ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f oraz art. 9 ust. 2 lit. f RODO, a prawnie uzasadnionym interesem Szpitala jest ochrona praw małoletniego, innych uczestników sprawy i samego Szpitala.
4. Przetwarzane dane mogą obejmować dane małoletniego, jego rodziców lub opiekunów, osoby zgłaszającej, świadków, personelu i innych osób uczestniczących w sprawie, treść zgłoszenia, informacje o stanie zdrowia, sytuacji rodzinnej i opiekuńczej, opis zdarzeń, dowody, podjęte działania, udzielone wsparcie oraz korespondencję z organami. Dane mogą pochodzić od tych osób, z dokumentacji medycznej i organizacyjnej Szpitala, od szkoły, innego podmiotu leczniczego, sądu, policji, prokuratury, ośrodka pomocy społecznej albo innego uprawnionego organu. Źródła te nie są publicznie dostępne.
5. Dane mogą być ujawniane osobom odpowiedzialnym za ochronę małoletnich, personelowi niezbędnemu do udzielenia pomocy i przeprowadzenia interwencji, rodzicom lub opiekunom w zakresie dopuszczalnym prawem i bezpiecznym dla małoletniego, sądowi opiekuńczemu, policji, prokuraturze, Rzecznikowi Praw Dziecka, Rzecznikowi Praw Pacjenta oraz innym organom uprawnionym. Odbiorcami mogą być również dostawcy systemów informatycznych i podmioty świadczące usługi prawne lub archiwizacyjne, działające na podstawie umowy.
6. Dane są przechowywane przez czas prowadzenia interwencji, udzielania wsparcia oraz wykonywania i sprawdzania działań podjętych w celu ochrony małoletniego. Niemedyczna dokumentacja interwencji, w tym kopie zawiadomień i korespondencji z uprawnionymi organami, jest następnie zachowywana dla udokumentowania tych czynności w związku z dotyczącymi ich postępowaniami, roszczeniami i obowiązkami archiwalnymi, na zasadach wskazanych poniżej. Dane stanowiące część dokumentacji medycznej są przechowywane

zgodnie z art. 29 ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, co do zasady przez 20 lat od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu. Ustawowe wyjątki obejmują w szczególności 22 lata dla dokumentacji dotyczącej dzieci do ukończenia 2. roku życia oraz 30 lat dla danych niezbędnych do monitorowania losów krwi i jej składników, liczone od końca roku ostatniego wpisu, a także 30 lat od końca roku zgonu wskutek uszkodzenia ciała lub zatrucia. Dane niezbędne do obsługi roszczeń cywilnych są przechowywane do ich przedawnienia: co do zasady 6 lat, a dla roszczeń okresowych i związanych z działalnością gospodarczą 3 lata od wymagalności, z końcem roku kalendarzowego, chyba że przepis szczególny przewiduje inny termin lub początek jego biegu. Uwzględnia się ustawowe zawieszenie, przerwanie i ponowny bieg terminu. W razie postępowania dane są przechowywane przez czas jego prowadzenia, a następnie, wyłącznie w zakresie niezbędnym do wykonania orzeczenia lub ugody, do zaspokojenia albo przedawnienia stwierdzonego roszczenia. Dla roszczeń o naprawienie szkody na osobie stosuje się art. 442¹ Kodeksu cywilnego: przedawnienie nie może nastąpić wcześniej niż po 3 latach od uzyskania przez poszkodowanego wiedzy o szkodzie i osobie odpowiedzialnej, a w przypadku małoletniego wcześniej niż po 2 latach od uzyskania pełnoletności. Przy szkodzie wynikającej ze zbrodni lub występku termin wynosi 20 lat od popełnienia przestępstwa, z zachowaniem powyższych zasad ochrony poszkodowanego. Przechowywanie danych objętych art. 10 RODO wymaga ponadto upoważnienia wynikającego z prawa; sam interes związany z obroną przed roszczeniami nie zastępuje tego upoważnienia. Dokumentacja objęta ustawą o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach podlega także obowiązkom wynikającym z tej ustawy. Materiały archiwalne podlegają trwałemu zachowaniu. Pozostała dokumentacja może zostać zniszczona po upływie właściwego okresu przechowywania ustalanego w trybie przewidzianym w tej ustawie, utracie znaczenia dla Szpitala, w tym wartości dowodowej, oraz uzyskaniu zgody właściwego archiwum państwowego, jeżeli jest wymagana. Upływ terminów wskazanych powyżej nie oznacza automatycznego usunięcia dokumentacji objętej obowiązkiem dalszego przechowywania.

7. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo dostępu do danych, otrzymania ich kopii, sprostowania danych nieprawidłowych i ograniczenia przetwarzania, a w przypadkach określonych w art. 17 RODO także usunięcia danych.

W zakresie przetwarzania opartego na art. 6 ust. 1 lit. f RODO można wnieść sprzeciw z przyczyn związanych ze szczególną sytuacją.

Zakres realizacji praw może podlegać ograniczeniom wynikającym z RODO lub przepisów szczególnych, jeżeli jest to konieczne do ochrony małoletniego, praw innych osób, poufności źródła informacji albo prawidłowego przebiegu postępowania. Przysługuje również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

8. Podanie danych przez osobę zgłaszającą jest co do zasady dobrowolne, chyba że obowiązek przekazania informacji wynika z przepisów prawa lub obowiązków zawodowych. Brak części danych może utrudnić wyjaśnienie sprawy lub kontakt zwrotny, lecz nie wyłącza podjęcia działań możliwych na podstawie posiadanych informacji.
9. Szpital nie podejmuje na podstawie tych danych decyzji wyłącznie w sposób zautomatyzowany, w tym nie prowadzi profilowania, które wywoływałyby wobec osoby skutki prawne lub w podobny sposób istotnie na nią wpływało.